

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МГЛИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2022 № 326
г. Мглин

О внесении изменений в постановление от 03.12.2021 г. № 667 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля, не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление от 03.12.2021 г. № 667 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального жилищного контроля, не утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» следующие изменения:

1.1. Добавить абзацы:

«1.11. Типовая форма учетной карточки консультации (приложение № 11).

1.12. Типовая форма учетной карточки профилактического визита (приложение № 12).

1.13. Типовая форма журнала карточек профилактического визита (приложение № 13).

1.14. Типовая форма возражения на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение № 14).

1.15. Типовая форма уведомления о проведении профилактического визита (приложение № 15).

1.16. Типовая форма информации (представления) по результатам профилактического визита (приложение № 16).

1.17. Типовая форма Акта наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 17).

1.18. Типовая форма Акта выездного обследования (приложение № 18).

1.19. Типовая форма Задание на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) (приложение № 19).

1.20. Типовая форма Задания на проведение выездного обследования (приложение № 20).

1.21 Типовая форма ходатайства о продлении срока исполнения предписания (приложение № 21).

1.22 Типовая форма заключения по результатам рассмотрения ходатайства о продлении срока устранения нарушения (приложение № 22).

1.23 Типовая форма постановления об утверждении доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (приложение № 23).

1.24 Типовая форма Доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (приложение № 24).

1.25 Типовая форма решение об отсрочке исполнения решения контрольного (надзорного) органа/о приостановлении исполнения решения/о возобновлении ранее приостановленного исполнения решения/о прекращении исполнения решения(приложение № 25).»

1.2. Добавить формы документов согласно приложений 1-15 к настоящему постановлению.

2. Постановление разместить на официальном сайте администрации Мглинского района www.mgladm.ru в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района Казеко А.Н.

Глава администрации района

А.Г. Резунов

Исп. Подоляко М.Н.
г. 2-14-88

Направить: 1. В дело;
2. Казеко А.Н.
3. Отдел по работе с населением
4. Отдел экономического развития

Согласовано:

Заместитель главы администрации района

А.Н. Казеко

Начальник отдела экономического развития администрации района

А.Н. Сытькова

Начальник отдела по работе с населением администрации района

О.В. Сигаева

Руководитель аппарата администрации района

А.В. Туйманов

Приложение № 1
к постановлению администрации Мглинского
района от 14 11 2022 № 526

Приложение № 11
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма учетной карточки консультации)

(наименование органа, осуществляющего федеральный государственный надзор)

(наименование федерального государственного надзора)

Учетная карточка консультации

№ _____

Дата проведения консультации _____

Консультацию
проводил

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,
проводившего консультацию)

Фамилия, инициалы гражданина, являющегося контролируемым лицом, руководителя,
иного должностного лица, уполномоченного представителя контролируемого лица (далее
- гражданин)

Документ, удостоверяющий личность
гражданина _____

Повторность: Да/Нет

Количество обращений
гражданина _____

Краткое содержание
консультации _____

Результаты консультации _____

Направление в организацию _____

(подпись должностного лица, проводившего
консультацию)

Приложение № 2
к постановлению администрации Мглинского
района от 12.10 2022 № 526

Приложение № 12
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма учетной карточки профилактического визита)

(наименование органа, осуществляющего федеральный государственный надзор)

(наименование федерального государственного надзора)

Учетная карточка профилактического визита

№ _____

Дата проведения профилактического визита

Профилактический визит проводил

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, проводившего профилактический визит)

Контролируемое лицо, в отношении которого проведен профилактический визит

(фамилия, инициалы контролируемого лица или наименование контролируемого лица, ОГРН, ИНН, присвоенная категория риска)

Форма проведения профилактического визита

(по месту осуществления деятельности контролируемого лица (указывается адрес) либо в формате видеоконференцсвязи)

Обязательность профилактического визита: Да/Нет

Краткое содержание профилактического визита

(подпись должностного лица, проводившего
профилактический визит)

Приложение № 4
к постановлению администрации Мглинского
района от 12.10 2022 № 526

Приложение № 14
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма возражения на предостережение о
недопустимости нарушения обязательных
требований)

(полное наименование органа
муниципального контроля)

адрес: _____,

телефон: _____,

факс: _____,

e-mail: _____,

от _____

ИНН _____

ОГРН (ОГРНИП) _____

адрес: _____,

телефон: _____,

факс: _____,

e-mail: _____.

Возражение на предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

было получено Предостережение от " ____ " _____ 20__ года № _____ о

недопустимости нарушения обязательных требований: _____

предусмотренных: _____

с вынесенным Предостережением не согласен(но), так как _____

Приложение № 5
к постановлению администрации Мглинского
района от 12.10 2022 № 526

Приложение № 15
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма уведомления о проведении профилактического визита)

(наименование контролируемого лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о проведении профилактического визита

(наименование органа, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор)
уведомляет _____ о проведении
(наименование контролируемого лица)
профилактического визита _____. 20__ г. в ____ : ____. Профилактический визит будет
проведен в форме профилактической беседы _____
(по месту осуществления деятельности контролируемого лица

либо путем использования видео-конференц-связи)
Адрес профилактического визита: _____

(адрес, ссылка на вк)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 16
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма информации (представления)
по результатам профилактического визита)

(наименование контролируемого лица)

Информация (представления)
по результатам профилактического визита

(наименование органа, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор)
сообщает, что проведен профилактический визит в соответствии с уведомлением от « _____ »
_____ г. № _____

(наименование контролируемого лица)
По результатам профилактического визита доведены следующие рекомендации: _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 7
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 17
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма Акта наблюдения за
соблюдением обязательных требований
(мониторинг безопасности))

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

Акт № _____
наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)
«__» _____ г., _____ час. _____ мин.

(место составления акта)

1. В соответствии с Заданием о проведении наблюдения за соблюдением
обязательных требований _____
(указывается ссылка на Задание на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований
(мониторинг безопасности))

2. Наблюдение проведено в рамках _____
(наименование вида муниципального контроля)

3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора, уполномоченного
(уполномоченных) на проведение наблюдения)

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено по адресу

(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов,
представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина,
место нахождения объекта контроля)

5. Наблюдение проводилось в период с «__» _____ г. по «__» _____ г.
(указываются срок фактического осуществления наблюдения)

6. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований были
изучены: _____

(указывается информация, данные, сведения)

7. По результатам проведения наблюдения установлено: _____
(указываются выводы по результатам проведения наблюдения)

1) вывод о выявлении фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) вывод о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных
требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом;

3) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований.

8. Предлагается принять следующее решение: _____
(указывается решение)

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со
статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и
муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля;
- 4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля.

9. Указание иных сведений: _____
(указываются иные сведения (при необходимости))

(должность, фамилия, инициалы инспектора, проводившего наблюдение)

Приложение № 8
к постановлению администрации Мглинского
района от 12.10 2022 № 526

Приложение № 18
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма Акта выездного обследования)

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

Акт выездного обследования № _____
« ____ » _____ г., _____ час. _____ мин.

(место составления акта)

1. Выездное обследование проведено в соответствии с Задаaniem на проведение выездного обследования _____

(указывается ссылка на Задание о проведении выездного обследования)

2. Выездное обследование проведено в рамках _____

(наименование вида муниципального контроля)

3. Выездное обследование проведено: _____

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездного обследования)

4. Выездное обследование проведено по адресу (место нахождения): _____

(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов,

представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

5. Выездное обследование проводилось: _____ :

в период с « ____ » _____ г. « ____ » час. « ____ » мин.

по « ____ » _____ г. « ____ » час. « ____ » мин.

(указываются срок (часы, минуты), фактического осуществления выездного обследования)

6. При проведении выездного обследования совершены следующие контрольные (надзорные) действия: _____

(указываются контрольные (надзорные) действия)

7. По результатам проведения выездного обследования установлено: _____

(указываются выводы по результатам проведения выездного обследования)

1) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации,

2) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации)

8. Указание иных сведений: _____ .
(указываются иные сведения (при необходимости))

(должность, фамилия, инициалы инспектора
проводившего выездное обследование)

Приложение № 9
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 19
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма Задание на проведение наблюдения за
соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности))

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

Задание
на проведение наблюдения
за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)
от _____ № _____

1. В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248 -ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(указывается структурная единица Федерального закона о виде контроля, Положения о виде контроля)

2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в рамках _____

(наименование вида муниципального контроля)

3. Уполномоченным должностным лицам _____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность)

провести наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований провести в отношении: _____

(указываются объекты контроля)

5. Срок проведения: _____

в период с « ___ » _____ г.

по « ___ » _____ г.

6. В ходе наблюдения осуществить: сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемые лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

7. По окончании наблюдения в срок до « ___ » _____ г. составить Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

8. Указание иных сведений: _____
(указываются иные сведения)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 10
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 20
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма Задания на проведение выездного обследования)

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа)

Задание
на проведение выездного обследования
от _____ № _____

1. В соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и

(указывается структурная единица Федерального закона о виде контроля, Положения о виде контроля)

2. Выездное обследование проводится в рамках _____
(наименование вида муниципального контроля)

3 Уполномоченным должностным лицам _____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность)
провести выездное обследование.

4. Установить, что выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

5. Выездное обследование проводится в отношении: _____
(транспортные средства, производственные объекты, деятельность и действия граждан и организаций)

6. Выездное обследование проводится по адресу (место нахождения): _____
(указывается место нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина, место нахождения объекта контроля)

7. Срок проведения выездного обследования: _____ :
в период с « ____ » _____ г. « ____ » час. « ____ » мин.
по « ____ » _____ г. « ____ » час. « ____ » мин.

(Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля).

8. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) на объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия: _____
(указываются контрольные (надзорные) действия).

9. По окончании проведения выездного обследования в срок до « ____ » _____ г.
составить Акт выездного обследования.
(выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемым лицом)

10. Указание иных сведений: _____

(указываются иные сведения, предусмотренные Положением о виде контроля)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 11
к постановлению администрации Мглинского
района от 12.10. 2022 № 526

Приложение № 21
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма ходатайства о продлении срока исполнения предписания)

Руководителю (заместителю руководителя)
органа муниципального земельного контроля

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование
организации, которым было выдано предписание об устранении
выявленных нарушений)

(адрес регистрации гражданина, юридический адрес организации)

(телефон)

ХОДАТАЙСТВО о продлении срока устранения нарушения

Прошу продлить срок устранения нарушения, указанный в предписании

(указываются реквизиты (дата, номер) предписания контрольного органа)

сроком

(указывается срок, на который может быть продлен срок устранения нарушения,
указанный в предписании, но не более 6 месяцев)

в связи:

(указываются сведения о принятых мерах, необходимых для устранения правонарушения, либо сведения о
причинах невозможности устранения нарушения в установленный предписанием срок)

К ходатайству прилагаются:

(указываются документы, подтверждающие принятие мер, необходимых для устранения правонарушения, либо
подтверждающие невозможность устранения нарушения в установленный предписанием срок)

(дата)

(подпись)

Приложение № 12
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 22
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма заключения по результатам
рассмотрения ходатайства о продлении
срока устранения нарушения)

_____ (указывается наименование контрольного органа)

« _____ » _____ г., № _____

_____ (место составления заключения)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам рассмотрения ходатайства о продлении срока устранения нарушения

По результатам рассмотрения ходатайства о продлении срока устранения нарушения

_____ (указываются реквизиты (дата, номер) ходатайства)

В СВЯЗИ

_____ (указываются основания, послужившие удовлетворению/отклонению ходатайства)

принято решение об удовлетворении ходатайства и продлении срока устранения нарушения/об отклонении ходатайства и оставлении срока устранения нарушения земельного законодательства без изменения:

_____ (нужное подчеркнуть)

_____ (должность, фамилия, инициалы руководителя, (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, которым вынесено заключение)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект заключения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 13
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 23
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма постановления об утверждении доклада,
содержащего результаты обобщения правоприменительной практики)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МГЛИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От _____ № _____
г. Мглин

Об утверждении доклада, содержащего
результаты обобщения правоприменительной
практики по муниципальному жилищному
контролю на территории Мглинского
муниципального района, городского и сельских
поселений за 20__ год

В соответствии со статьёй 47 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый доклад по результатам обобщения и анализа
правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности администрации
Мглинского района в области муниципального жилищного контроля на территории
Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений за 20__ год (далее -
доклад).

2. Наименование должности, ФИО разместить доклад на официальном сайте
администрации Мглинского района в сети Интернет.

3. Контроль исполнения постановления возложить на наименование должности, ФИО.

(должность)

(подпись)

(ФИО)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно
подготовившего проект, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 14
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 24
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма Доклада, содержащего результаты
обобщения правоприменительной практики)

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики администрации Мглинского района в области муниципального жилищного контроля на территории Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений за 20__ год

Настоящий доклад подготовлен в рамках подготовки к проведению публичных мероприятий за 20__ год и в соответствии с профилактикой нарушений обязательных требований, и рисков причинения вреда охраняемых законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений.

Муниципальный жилищный контроль на территории Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений осуществляет свою деятельность в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и в рамках полномочий, определенных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Мглинского районного Совета народных депутатов от 30 сентября 2022 года № 6-264 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений».

Администрация Мглинского района в соответствии с Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений осуществляет муниципальный жилищный контроль на территории Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений (далее - муниципальный жилищный контроль).

Основными задачами муниципального жилищного контроля являются предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством организации и проведения проверок, мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении

государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в Единый реестр проверок своевременно вносится информация о внеплановых проверках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

В 20__ году в администрацию Мглинского района на рассмотрение поступило _____ обращений граждан в области муниципального жилищного контроля.

Наиболее массовые обращения поступали по следующим категориям:

.....

По итогам проверок выдано __ исполнительных документов по нарушениям в жилищной сфере. В том числе:

.....

Также составлено __ ктов инспекционного обследования и проверок технического состояния объектов жилищного фонда.

Проведено _____ заседаний по рассмотрению дел об административных правонарушениях и иным вопросам.

Специалисты приняли участие в _____ судебных заседаниях в районных, арбитражных судах г. Брянска и области по гражданско-правовым спорам в жилищной сфере, а также в арбитражном суде апелляционной и кассационной инстанциях.

Проведено _____ контрольно-надзорных мероприятий. В результате проведенных проверок выявлено _____ нарушений. В целях устранения выявленных нарушений выдано _____ предписаний об устранении выявленных нарушений.

Администрацией Мглинского района продолжается работа по проведению проверок безопасности использования и содержания внутридомового газового оборудования, технического обслуживания дымовых и вентиляционных каналов, а также выполнения специализированными организациями технического диагностирования в многоквартирных домах, расположенных на территории Мглинского муниципального района, городского и сельских поселений.

В результате обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности выявлены наиболее часто нарушаемые подконтрольными субъектами нормативные и правовые акты:

.....

В результате обобщения и анализа правоприменительной практики в 20__ году администрацией Мглинского района выявлены наиболее часто применяемые статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ):

.....

Исходя из анализа наиболее часто применяемых видов административных наказаний и тематики поступающих обращений граждан выявлены наиболее массовые и типовые нарушения обязательных требований.

Приложение № 15
к постановлению администрации Мглинского
района от 12 10 2022 № 526

Приложение № 25
к постановлению администрации Мглинского
района от 03.12.2021 г. № 667

(Типовая форма решение об отсрочке исполнения
решения контрольного (надзорного) органа/о
приостановлении исполнения решения/о возобновлении
ранее приостановленного исполнения решения/о
прекращении исполнения решения)

Решение
об отсрочке исполнения решения контрольного (надзорного) органа/о
приостановлении исполнения решения/о возобновлении ранее приостановленного
исполнения решения/о прекращении исполнения
решения
№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Решение принято: _____
(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица, вынесшего решение)

Рассмотрев представление инспектора/ ходатайство контролируемого лица: _____

(указываются сведения о наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения контролируемым
лицом невозможно в установленные сроки)

установил _____

(указываются обстоятельства и основания вынесения решения в отношении контролируемого лица,
ходатайства контролируемого лица о продлении срока исполнения предписания. Решение может быть
отсрочено на срок до одного
года)

На основании изложенного, руководствуясь статьей 93, частью 2 статьи 94
Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле
(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕШИЛ:

(указывается одно из следующих решений: о разъяснении способа и порядка исполнения решения; об отсрочке исполнения решения; о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения; о прекращении исполнения решения.)

ЭП

Должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, издавшего решение по результатам рассмотрения представления инспектора ходатайства контролируемого лица)